

Zasady rezerwacji kilkudniowych wycieczek objazdowych organizowanych przez Biuro Obsługi Turystycznej PODRÓŻNIK (dla Klientów indywidualnych)

KROK 1

Proszę wybrać interesującą Państwa wycieczkę objazdową.

KROK 2

Wypełniając formularz na tej stronie podajecie Państwo dane do przygotowania umowy (można też napisać maila, można wykonać telefon podając dane z formularza). W momencie wysłania formularza **wstępnie** rezerwujecie Państwo swój udział w wycieczce i miejsce w autokarze.

Formularz do wypełnienia

KROK 3

Proszę oczekiwać na wiadomość e-mailową (z adresu wycieczkipodroznik@wp.pl) lub telefoniczną od BOT PODRÓŻNIK z potwierdzeniem wpisu na listę uczestników. Przesłane będą również następujące dokumenty – wypełniona umowa-zgłoszenie udziału w Imprezie, Warunki Uczestnictwa i Program , z którymi bezwarunkowo należy się zapoznać.

KROK 4

Następnie w ciągu 5 dni roboczych od momentu otrzymania powyższych dokumentów należy dokonać wpłaty zaliczki (30% ceny wycieczki) na konto Biura. I to będzie 100 procentowa gwarancja rezerwacji.

KROK 5

Wpłata zaliczki w późniejszym czasie niż 5 dni nie gwarantuje wcześniej zgłoszonej rezerwacji i powoduje przesunięcie na dalsze miejsce w autokarze.

O miejscu w autokarze decyduje kolejność zapisów pod warunkiem wpłacenia zaliczki nie później niż w ciągu 5-ciu dni od dnia zgłoszenia uczestnictwa. Późniejsza wpłata powoduje przesunięcie na dalsze miejsce w autokarze.

KROK 6

Biuro po otrzymaniu wpłaty pierwszej zaliczki natychmiast prześle potwierdzenie przyjęcia wpłaty co będzie równoznaczne z potwierdzeniem rezerwacji udziału w wycieczce i miejsca w autokarze. Wpłaty kolejnych zaliczek należy dokonywać w dowolnych ratach . Wpłaty mogą być dokonane przelewem na konto, opłatą na pocztę lub gotówką po uprzednim umówieniu się.

Krok 7

Ostatnia wpłata powinna nastąpić 20 dni przed terminem wycieczki. W przypadku braku wpłaty może być to uznane za rezygnację z poniesieniem wszelkich konsekwencji – patrz Warunki Uczestnictwa – Rezygnacje.

