

# Ogólne Warunki Uczestnictwa w Imprezach Turystycznych

## organizowanych przez Biuro Obsługi Turystycznej PODRÓŻNIK

### I Warunki ogólne i zawarcie Umowy

1. Warunki Uczestnictwa w Imprezie Turystycznej oraz program Imprezy Turystycznej stanowią integralną część Umowy o świadczenie usług turystycznych. Zawarcie umowy między Klientem a Organizatorem następuje z chwilą podpisania Umowy przez Klienta i Organizatora oraz wpłacenie przez Klienta zaliczki.

2. Organizator może przed rozpoczęciem Imprezy zmienić warunki umowy z Klientem jeżeli jest do tego zmuszony z przyczyn od niego niezależnych. Organizator powiadamia o tym niezwłocznie Klienta Klient natychmiast, w terminie określonym w zawiadomieniu, powinien w formie pisemnej poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę Umowy, czy też odstępuje od niej ze zwrotem wszystkich dotychczas poniesionych kosztów.

3. Organizator ma prawo do odwołania imprezy turystycznej;

- a) w przypadku braku określonego w Umowie wymaganego minimum Klientów – uczestników , nie później niż 7 dni przed terminem imprezy
- b) w przypadku wystąpienia siły wyższej – kataklizm, powódź itp
- c) z przyczyn niezależnych od Organizatora (decyzje władz państwowych, strajki, zamieszki)

4. Jeżeli Klient odstępuje od Umowy , zgodnie z pkt. 2, lub gdy Organizator odwoła Imprezę, Klient ma prawo do;

- a) udziału w imprezie zastępczej zaproponowanej przez Organizatora
- lub
- b) zwrotu wszystkich poniesionych kosztów

5. Gdy przyczyną odwołania imprezy turystycznej przez Organizatora było działanie siły wyższej lub brak wymaganego minimum uczestników , Klientowi nie przysługuje prawo do żądania odszkodowania z tytułu niewykonania Umowy.

6. Podniesienie ceny Imprezy jest możliwe w terminie do 21 dni przed datą wyjazdu. O podwyższeniu ceny Organizator zawiadamia Klienta pisemnie.

7. Organizator zastrzega sobie możliwość podniesienia ceny w określonych przypadkach;

- a) kiedy nastąpi wzrost kosztów transportu,
- b) nastąpi wzrost opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych,
- c) nastąpi wzrost kursów walut.
- d) wzrost cen wstępów do zwiedzanych obiektów
- e) wzrost cen usług przewodnickich

8. Aby Organizator mógł na tej podstawie podwyższyć cenę musi być udokumentowany wpływ jednej z tych okoliczności na cenę usługi.

9. Wskazane jest aby uczestnik na 3 dni przed planowanym wyjazdem skontaktował się z Biurem Obsługi Turystycznej PODRÓŻNIK telefonicznie celem potwierdzenia wszystkich dotychczasowych ustaleń dotyczących wyjazdu – miejsce, godzina.

### II Realizacja Umowy

1. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Klienta, nie wykorzysta on opłaconych już świadczeń, a opłacone są one dla całej grupy, bez względu na liczbę uczestników, faktycznie z nich korzystających, zwrot ceny za niewykorzystane świadczenie nie przysługuje.

2. Klient zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń organizatora oraz do przestrzegania programu Imprezy , w szczególności do punktualności, jak również informowania pilota o zamiarze

oddalenia się od grupy. Organizator nie jest odpowiedzialny za nieskorzystanie przez Klienta z wykupionych i zawartych w Umowie świadczeń, jeżeli zostało spowodowane z w.w przyczyn.

### III Ubezpieczenie

- 1.Klient oświadcza że stan jego zdrowia w pełni umożliwia mu uczestniczenie w imprezie.
- 2.Organizator zapewnia obowiązkowe ubezpieczenie turystyczne od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia na terenie Polski jak i innych krajów.
- 3.W cenie Imprezy nie jest zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z Imprezy lub przerwania uczestnictwa w Imprezie. Klient może wykupić u Organizatora takie ubezpieczenie w dniu podpisania Umowy, nie później jednak niż 3 dni przed rozpoczęciem Imprezy
- 4.Organizator posiada gwarancję ubezpieczeniową w Europäische Reiseversicherung AG Oddział Polska nr G/2017/2500101 z dnia 15.09.2017

### IV Warunki płatności

- 1.W ciągu pięciu dni kalendarzowych, od dnia podpisania Umowy Klient wpłaca Organizatorowi zaliczkę w wysokości 30 % ceny Imprezy. Pozostałą część ceny Klient obowiązany jest wpłacić nie później niż 20 dni przed rozpoczęciem Imprezy. Wpłata może być rozłożona w ratach.
- 2.W przypadku nie dokonania przez Klienta wpłaty pozostałej części ceny w terminie do 20 dni przed datą rozpoczęcia Imprezy, Umowa ulega rozwiązaniu. Organizator zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty stanowiącej równowartość poniesionych rzeczywistych kosztów w związku z dokonanymi przygotowaniami do zorganizowania Imprezy turystycznej.

### V Rezygnacja z Imprezy i zwroty

- 1.Klient może zrezygnować z udziału w Imprezie w formie pisemnej.
- 2.Jeżeli Klient zrezygnuje z udziału w Imprezie z przyczyn leżących po jego stronie Biuro potrąca;
  - **przy rezygnacji do 20 dnia** przed rozpoczęciem imprezy – opłatę w wysokości realnie poniesionych przez Biuro kosztów, nie więcej niż 30% ceny
  - **między 20 a 7 dniem przed rozpoczęciem Imprezy** – realnie poniesione koszty przez Biuro ale nie więcej niż 50 % ceny
  - **przy rezygnacji w terminie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy** – realnie poniesione koszty – nie więcej niż 90% ceny
- 3.Klient może bez zgody Organizatora wskazać osobę na zastępstwo, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z Umowy obowiązki. Klient zobowiązany jest powiadomić o tym Organizatora najpóźniej 20 dni przed terminem Imprezy. Za nieuiszczoną część ceny Imprezy oraz ewentualne koszty poniesione przez Organizatora w związku z zamianą, odpowiadają Klient i osoba przejmująca jego obowiązki.

### VI Reklamacje

Klient może w terminie 30 dni od zakończenia Imprezy złożyć pisemną reklamację. Organizator ma obowiązek rozpatrzenia jej w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.

### VII Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o usługach turystycznych (Dz. U.97.133.884)